

Bezeichnung der Veranstaltung:

Datum:

Ort der Veranstaltung

Abteilung:

**Die Reisekosten werden nur in Verbindung mit dem Formblatt „Ausgabenabrechnung“ anerkannt!**

| Nr. | Name, Vorname        | Fahrer (x)               | Abfahrts- und Ankunftsort<br>Datum und Uhrzeit | Gesamtstrecke        | Fahrpreis*           | ÜN-Pauschale<br>20,- € pro ÜN | Tagegeld**           | Summe Kosten         | Unterschrift für die<br>Auszahlung*** |
|-----|----------------------|--------------------------|------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------|
| 1   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 2   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 3   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 4   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 5   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 6   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 7   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 8   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |
| 9   | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/>                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>          | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                                       |

\* km-Pauschale Pkw: max. 0,30 €  
andere Verkehrsmittel: Fahrpreis mit Beleg

\*\* 14,- € bei mehr als 8 h Abwesenheit  
sowie bei An- und Abreisetag (Dauer  
unerheblich), 28,- € ab vollen Kalendertag

\*\*\* Auszahlung erfolgt nur auf die auf dem  
o.g. Formblatt „Ausgabenabrechnung“  
angegebene Bankverbindung